**Příloha č. 3 – Formulář projektového záměru**

**Výzva č. 1 k předkládání záměrů v rámci OP TAK**

**„1. výzva OP TAK – Technologie pro MAS“**

ve vazbě na výzvu OP TAK/1 - Technologie pro MAS Brána Vysočiny, z.s.

**Informace:**

Žadatel musí vyplnit všechny požadované údaje.

V rámci MAS bude nejprve ze strany kanceláře MAS Brána Vysočiny provedena kontrola úplnosti projektového záměru. Následně proběhne hodnocení přínosu projektového záměru k realizaci SCLLD, které provádí Výběrová komise MAS Brána Vysočiny. Programový výbor vybírá podnikatelské záměry, kterým bude vydáno Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO. Toto vyjádření je povinnou součástí žádosti o podporu, kterou nositelé vybraných záměrů následně zpracují v MS2021+.

Postup hodnocení záměrů je uveden v Interních postupech MAS Brána Vysočiny, které jsou uvedeny na webových stránkách MAS.

Po výběru podnikatelských záměrů ze strany MAS následuje podání žádosti o podporu do výzvy č. I. OP TAK, a to prostřednictvím MS2021+. Hodnocení žádostí o podporu je v kompetenci Agentury pro podnikání a inovace (regionální kanceláře API).

Věcná způsobilost je definována v pravidlech pro žadatele a příjemce výzvy č. I OP TAK (vždy v aktuálním znění), která jsou uvedena zde: <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/aktivity/technologie/technologie-pro-mas-clld-_-vyzva-i---273477> a zde: <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/aktualni-informace/spolecne-prilohy-aktivit-op-tak--267118/>

1. **Identifikační údaje žadatele o podporu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Obchodní jméno, sídlo, IČ |  |
| 1.2 | Statutární zástupce žadatele |  |
| 1.3 | Kontaktní osoba žadatele |  |
| 1.4 | Název projektu |  |
| 1.5 | CZ-NACE společnosti |  |
| 1.6 | Místo realizace projektu |  |

# Charakteristika žadatele

|  |
| --- |
| **2.1 Hlavní předmět podnikání:** stručná historie společnosti až do současnosti, hlavní předmět podnikání |
|  |
| **2.2 Informace o zaměstnancích žadatele:** počet zaměstnanců |
|  |
| **2.3 Informace o zaměstnancích žadatele ze sociálně znevýhodněných skupin:** počet zaměstnanců (nutno doložit pracovní smlouvou) |
|  |

# Podrobný popis projektu, jeho cíle včetně jeho souladu s programem

|  |
| --- |
| 3.1 Specifikace předmětu projektu |
| 3.1.1 Popis systémové integrace technologií*Žadatel ke každé technologii nebo souboru technologií popíše, jakým způsobem dosáhne datové integrace, a zda se jedná o integraci mezi pořizovanými a stávajícími technologiemi nebo pouze mezi pořizovanými.* |
|  |
| 3.1.2 Popis dosažení přínosu projektu*Žadatel popíše, jakým způsobem a pomocí jakých konkrétních, v rámci projektu pořizovaných technologií nebo souboru technologií, dojde k naplnění přínosu projektu ve smyslu robotizace, automatizace, digitalizace, e-shopu (s integrovaným skladovým hospodářstvím či daty z výroby), využití služby cloud computing, pořízení komunikační infrastruktury, identifikační infrastruktury nebo nezbytné výpočetní techniky.**(Ke každé technologii výrobního charakteru žadatel uvede, jaké obsahuje příslušenství pro manipulaci (s materiálem, výrobkem či nástrojem) ve smyslu nahrazení lidské manuální práce při daném úkonu. Ke každé položce dlouhodobého nehmotného majetku žadatel uvede, s jakou vnitropodnikovou činností souvisí, a které technologie jsou jejím prostřednictvím integrovány. Ke každé položce cloudových/SaaS služeb žadatel uvede, jaká je jejich souvislost s podporovanými aktivitami projektu.)* |
|  |
| 3.1.3 Naplnění podmínek výrazného posunu*Žadatel popíše, které z realizovaných oblastí ve smyslu přínosu projektu jsou pro společnost novým technologickým řešením, a které jsou rozšířením stávajících technologických řešení, přičemž popis musí obsahovat informace o tom, jaké funkcionality jsou nové a dosud ve společnosti nebyly zavedeny.* |
|  |
| **3.1.4 Informace o podpoře vzdělávání a rozvoji polytechnické výchovy na území MAS Brána Vysočiny** (uvedení, zda aktivity projektu vedou k podpoře vzdělávání, a to buďto na místě realizace projektu, nebo v prostorách vzdělávací instituce) |
|  |

|  |
| --- |
| 3.2  |
| **Souhrnný soupis technologií a služeb**, které budou použity při realizaci systémové integrace apřínosů projektu (jedna či více vybraných aktivit – věcných oblastí). |
| **Rozpočet projektu a způsob jeho financování** – Přehled investičních nákladů do dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku na základě soupisu technologií a služeb. Ceny je třeba stanovit dle nejnižší doložené indikativní cenové nabídky (dokládá se až k žádosti o podporu do výzvy ŘO). |
| **Přehled neinvestičních nákladů a služeb** na základě soupisu technologií a služeb. Ceny je třeba stanovit dle nejnižší doložené indikativní cenové nabídky (dokládá se až k žádosti o podporu do výzvy ŘO). |
| **Nepřímé náklady** – stanoveny do max. výše 7 % rozpočtu projektu. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie ZV**(DHM/DNM/SLU)[[1]](#footnote-1) | **Název položky** | **Cena bez DPH[[2]](#footnote-2)** | **Indikátor****24301[[3]](#footnote-3)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Celkem přímé způsobilé výdaje** | **A[[4]](#footnote-4)** | **X** |
| **Kategorie ZV**(NN)[[5]](#footnote-5) | **Název položky** | **Cena bez DPH[[6]](#footnote-6)** | **X** |
|  |  | **B[[7]](#footnote-7) = A \* 0,07** | **X** |
| **Celkem způsobilé výdaje projektu** | **C[[8]](#footnote-8) = A + B** | **X** |

|  |
| --- |
| 3.3 Místo realizace projektu |
|  |

|  |
| --- |
| **3.4 Harmonogram projektu** |
| **Předpokládané datum podání žádosti o podporu do výzvy ŘO:***Uveďte ve formě den.měsíc.rok* *\*Při výběru návrhu projektu vydá MAS vyjádření o souladu projektu. Platnost tohoto vyjádření bude maximálně 3 měsíce po schválení ze strany MAS.***Předpokládané datum zahájení fyzické realizace projektu:***Uveďte ve formě měsíc/rok. Realizace projektu může být zahájena před podáním žádosti o podporu, nejdříve však 1. 1. 2021.**Výdaje projektu jsou uznatelné až po podání do MS2021+.***Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu:***Uveďte ve formě měsíc/rok. Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu (plné žádosti o podporu do MS21+), nejdéle však do 30. 6. 2026.* |

1. DHM – dlouhodobý hmotný majetek, DNM – dlouhodobý nehmotný majetek, SLU – služby a neinvestiční náklady [↑](#footnote-ref-1)
2. Dle nejnižší cenové nabídky. V případě cenové nabídky v cizí měně je nutné ji přepočíst průměrným měsíčním kurzem ČNB k měsíci, předcházejícímu datu vyhlášení výzvy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Indikátor 24301 Počet instalovaných technologií – Počet nově instalovaných technologií (stroje a zařízení) v rámci projektu. Shodně bude postupováno při implementaci služby: 1 služba = 1 zařízení. [↑](#footnote-ref-3)
4. Doplňte A= součet přímých způsobilých výdajů [↑](#footnote-ref-4)
5. NN – nepřímé náklady [↑](#footnote-ref-5)
6. Dle nejnižší cenové nabídky. V případě cenové nabídky v cizí měně je nutné ji přepočíst průměrným měsíčním kurzem ČNB k měsíci, předcházejícímu datu vyhlášení výzvy. [↑](#footnote-ref-6)
7. Doplňte B = výpočet nepřímých způsobilých výdajů [↑](#footnote-ref-7)
8. Doplňte C = celkové způsobilé výdaje projektu [↑](#footnote-ref-8)